

İç Kontrolle İlgili Önyargılar Nelerdir?

Önyargı:

1. İç kontrolün gerçekleştirilmesinden SGB sorumludur.
2. İç kontrolün geliştirilmesi ve izlenmesinden iç ve dış denetim sorumludur.

Doğrusu; İç kontrolün sahibi yönetimdir.

Önyargı:

1. İç kontrol evrakların kontrolüdür.
2. İç kontrol ön mali kontrolden ibarettir.

Doğrusu; İç kontrol hedeflerimize ulaşmak için yaptığımız faaliyetlerde ne kadar "kontrol" sahibi olduğumuzla ilgilidir.

İdarenin yürüttüğü faaliyet ve süreçleri de içerecek şekilde, idarenin bütününe kapsayan bir sistemdir.

Önyargı: İç kontroller aslında olumsuzdur.

Doğrusu; İç kontroller doğru şeylerin ilk seferde olmasını sağlar.

Önyargı: İç kontrol bir kere kurulan ve uygulanan bir sistemdir.

Doğrusu; İç kontrol yaşayan bir süreçtir. Sürekli gözden geçirilmesi ve gerektiğinde geliştirilmesi gerekir.

Önyargı: İç kontrol kurumun ana faaliyetlerinden zaman çalar.

Doğrusu; İç kontrol iş süreçlerinin "içine" yerleştirildiğinde ana faaliyetlerin daha etkin gerçekleştirilmesine yardımcı olur.

Önyargı: Kamu kurumlarının yapısı iç kontrol kurmanın önünde bir engeldir.

Doğrusu; Bilgi, ilgi ve "sahiplik" eksikliği iç kontrol kurmanın önünde bir engeldir.

İletişim :

ayse.alagoz1@saglik.gov.tr

kocaeliickontrol@gmail.com

Bu broşür, Sağlık Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2019-2020 yılı İç Kontrol Eylem Planı uyarınca iç kontrol farkındalığını arttırmak amacıyla Kocaeli İl Sağlık Müdürlüğü İç Kontrol Birimi tarafından hazırlanmıştır.



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
KOCAELİ
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

İÇ KONTROL NEDİR?



İç Kontrol= İyi Yönetim

İç kontrol kurumdaki yönetici ve personelin yaptıkları işin kontrolünü ellerinde bulundurmaları için kullanılan bir yöntemdir.

İç kontrol varmak istediğimiz hedeften sapmadan ilerlememizle

ve

bu amaçla yapılan faaliyetlerde ne kadar "kontrol" sahibi olduğumuzla ilgilidir.

Neden İç Kontrol?

- Faaliyetlerde etkinlik ve verimliliğin artmasını sağlar.
- Güvenilir bilginin zamanında elde edilmesine yardımcı olur.
- Varlıkların korunması konusunda güvence verir. İşlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvence sağlar.
- Küçük hataların büyük problemlere dönüşmeden önce fark edilmesini sağlar.
- İşlerin, doğru bilgiye dayalı olarak en etkin biçimde gerçekleştirilmesinde yardımcıdır.
- Hesap verme mekanizmasını güçlendirir.
- Sonuçlar konusunda kanıtlara dayalı gerekçe sunma imkanı sağlar.

İç Kontrolü Kimler Uygular?

HERKES



İç Kontrol Standartları Nedir?

İç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde idarelerin dikkate almaları gereken temel yönetim kurallarını gösterir .

İç kontrolün kurumlarda uygulanmasını sağlamak üzere Maliye Bakanlığı, İç Kontrol Standartları Tebliğini yayınlamıştır



COSO PİRAMIDI

İç Kontrolde Dört Temel Hedef :

- Uygunluk (yasalara ve yönetmeliklere)
- Faaliyetlerin düzenli olması (etik kurallarına uygun, ekonomik, verimli ve etkin)
- Hesap verme sorumluluğu (raporlama)
- Kaynakları koruma

İç Kontrol Sisteminin Sağlayacağı Faydalar :

- Yönetimi dış denetime hazır kılar, hesap verebilirliği güçlendirir.
- Yeni yönetici ve personelin adaptasyon ve verim alınabilme süresini kısaltır.
- Kurumsallaşma ve kurumsal yönetimi güçlendirir.
- Risklerin kayıp gerçekleşmeden önlenmesini sağlar.
- Kurum genelinde görev ve sorumlulukları netleştirir.
- İş akışlarını uygulamaları standartlara bağlar.