|  |
| --- |
| ***Özel Tıp Merkezlerinin Ruhsatlandırılması İçin Gerekli Belgeler***  |
| 1- Tıp Merkezi işleteninin, adı veya ticari ünvanı ile açmak istediği kuruluşun adını, açık adresini,faaliyet göstereceği uzmanlık dalları ve türünü belirten ve merkezin açılışı ile ilgili işlemlerininbaşlatılmasını talep eden imzalı başvuru dilekçesi |
| 2- Bakanlık tarafından verilmiş ön izin belgesi aslı Sağlık Kuruluşları hakkında Yönetmeliğin (Ayakta Teşhis ve Tedavi Yapılan Özel Sağlık Kuruluşları hakkında Yönetmeliğin Geçici 2 inci  Maddenin (Değişik: RG-11/7/2013-28704) 5. fıkrasınca işlem yapılanlar için mimari proje aslı |
| 3- Bakanlık tarafından onaylanmış ön izine esas mimari proje aslı. (Ayakta Teşhis ve Tedavi Yapılan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmeliğin Geçici 2 inci Maddenin (Değişik: RG-11/7/2013-28704) 5. fıkrasınca işlem yapılanlar için mimari proje aslı) |
| 4- Binanın yapı kullanma izni belgesinin onaylı örneği |
| 5-Yangına karşı gereken tedbirlerin alındığına ilişkin olarak ilgili mevzuata göre yetkili mercilerden alınmış olan yangın önlemleri yeterlilik belgesi aslı, |
| 6- İlgili mevzuata göre yetkili merciden alınmış olan depreme dayanıklılık raporu ve raporun üniversite harici merciden alınması halinde raporu düzenleyen kurum/kuruluş ve imzalayan kişi veya kişlerin onaylı yetki belgeleri örnekleri,  |
| 7- Tıp Merkezi bir şirket tarafından açılacak ise, şirketin kuruluşunu ve son sermaye durumu ile şirketortaklarını gösteren ticaret sicil gazetelerinin aslı veya onaylı örneği, tabip ortakların, onaylı tabiplik diplomaları varsa uzmanlık belgeleri, 8- Laboratuvar ve Radyoloji hizmetlerinin yürütülmesi hakkındaki belgeler veya sözleşmeler,9- Ambulans ruhsatının ve uygunluk belgesi veya ambulans hizmetleri sözleşmesinin onaylı örneği10- Mesul Müdürün Onaylı sözleşmesi, Yöentmeliğin 16. maddesine uygun belgeler, TC Kimlik no'su beyanı ve iki adet resim11- Mesul Müdür şirket ortağı ise ortakların rıza beyanları, ortak değilse tüm ortaklarla yapılansözleşme12- Ek-5 göre tıp merkezinde çalışacak asgari sayıdaki uzman/tabiplerin diplomaları/uzmanlık belgeleri, tabip odası kayıt belgesi ile hizmet sözleşmeleri; tabip harici sağlık çalışanlarının hizmetsözleşmeleri ve diplomaları veya müdürlük tasdikli suretleri13- Tıp merkezinde bulunması zorunlu tıbbi donanımın (marka ve seri no) ve ilaçların isim ve sayılarının mesul müdür onaylı listesi14- Çamaşırhane ve mutfak hizmetlerinin dışarıdan satın alınması halinde taraflar arasında yapılan sözleşmenin onaylı örneği ve hizmet veren şirkete ait ticaret odası faaliyet belgesi, (Çamaşırhane ve mutfak hizmetlerinin bünyesinde karşılanması halinde hizmetlerin bünyesinde karşılanacağına dair sahipliğin dilekçe ve taahhütnamaesi)15- İl Çevre ve şehircilik müdürlüğü tarafından düzenlenen tıbbi atık raporu aslı,16- İlgili belediye ile yapılan tıbbi atıkların imhasına dair protokol aslı17- Tıp merkezi açılış ruhsat bedelinin Bakanlığımız hesabına yatırıldığına ilişkin banka dekontu. (Ayakta Teşhis ve Tedavi Yapılan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmeliğin Geçici 2 inci maddenin (Değişik : RG - 11.07.2013 - 28704) 5. fıkrasınca işlem yapılanlar hariç.18- Lüzumu halinde Müdürlükçe talep edilecek diğer belgeler |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |